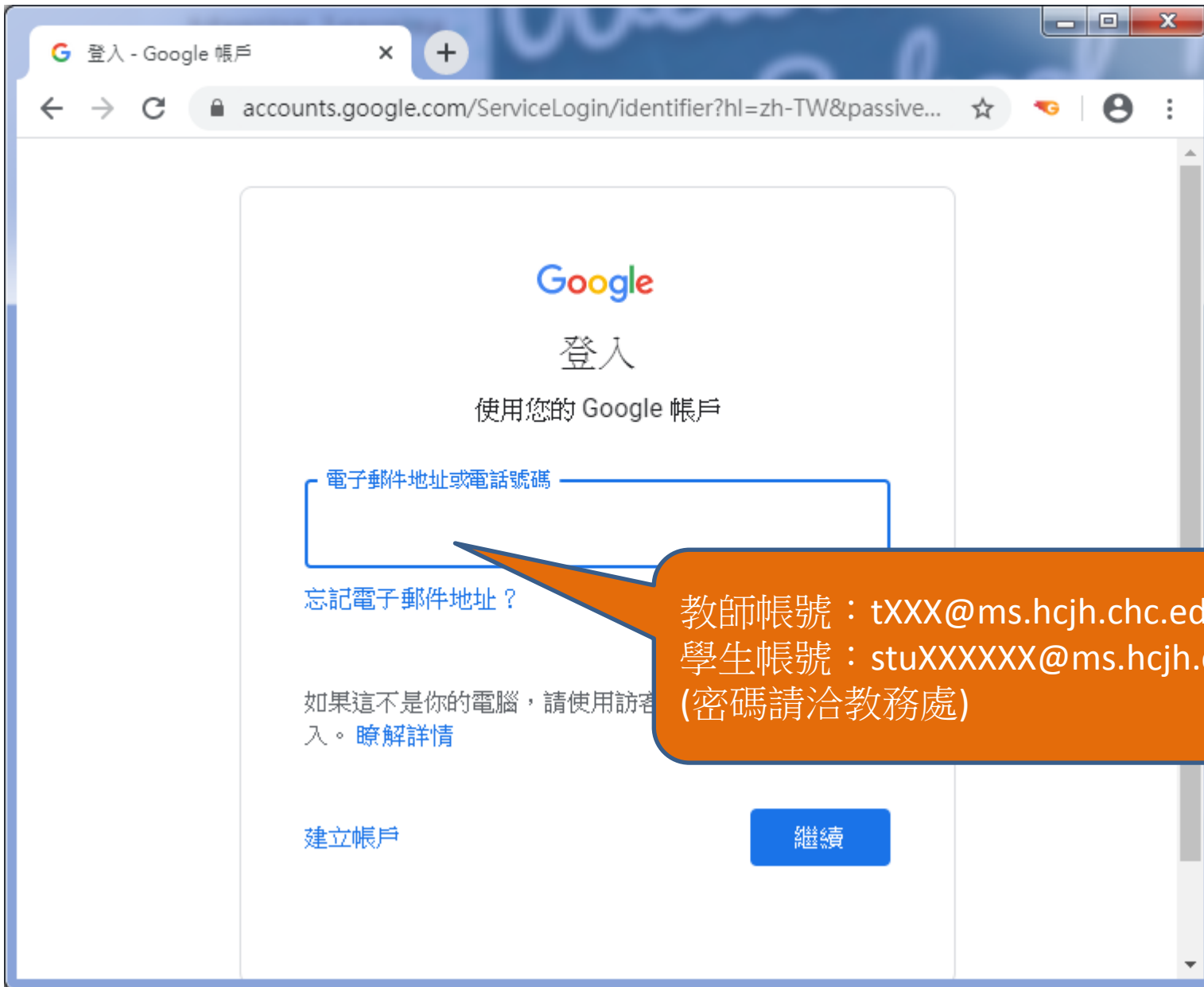


# Google Meet操作



# 利用Chrome登入G-Suient帳號





電子郵件地址或電話號碼

[忘記電子郵件地址？](#)

如果這不是你的電腦，請使用訪客  
登入。 [瞭解詳情](#)

[建立帳戶](#)

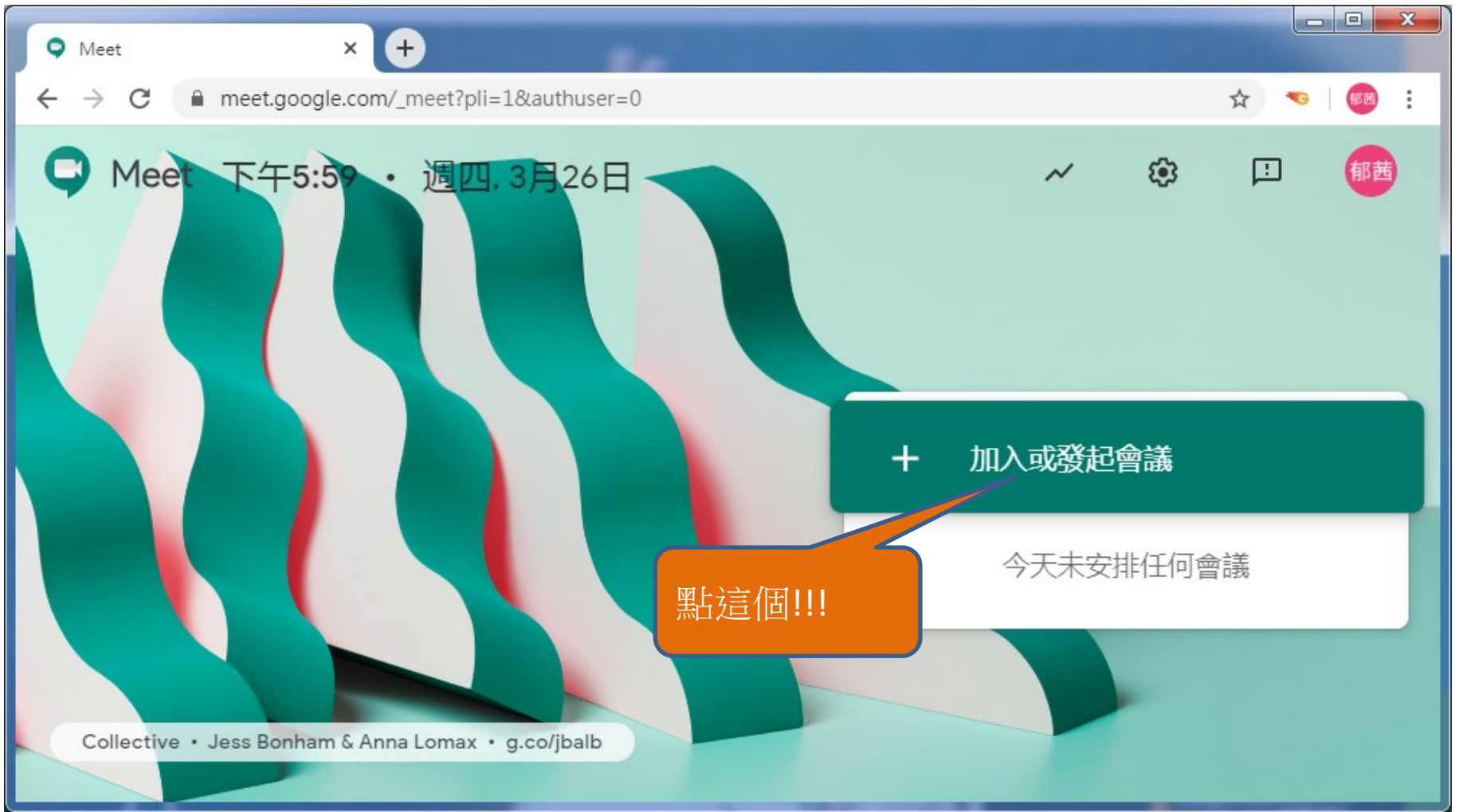
繼續

教師帳號：tXXX@ms.hcjh.chc.edu.tw  
學生帳號：stuXXXXXX@ms.hcjh.chc.edu.tw  
(密碼請洽教務處)



要先點選九宮格，才會出現以下的app!!

Google meet在這裡!!



Meet

x +

meet.google.com/\_meet?pli=1&authuser=0

☆ 郁茜

Meet 下午5:59 · 週四, 3月26日

~ ⚙️ ! 郁茜

+ 加入或發起會議

今天未安排任何會議

點這個!!!

Collective · Jess Bonham & Anna Lomax · g.co/jbalb



### 加入或發起會議

請輸入會議代碼或暱稱。如要發起會議，請輸入暱稱或將這個欄位留空。

隨便你命名，不過不能是中文字或特殊符號!!

Meet - jpw-ebyo-kvx

meet.google.com/jpw-ebyo-kvx?pli=1&authuser=0

Meet

t006@ms.hcjh.chc.edu.tw  
切換帳戶

郁茜

我是用沒有鏡頭及麥克風的桌機，所以找不到攝影機!!!  
用一般的筆電就可以看到自己的畫面!!

找不到攝影機

12345

目前沒有其他參與者

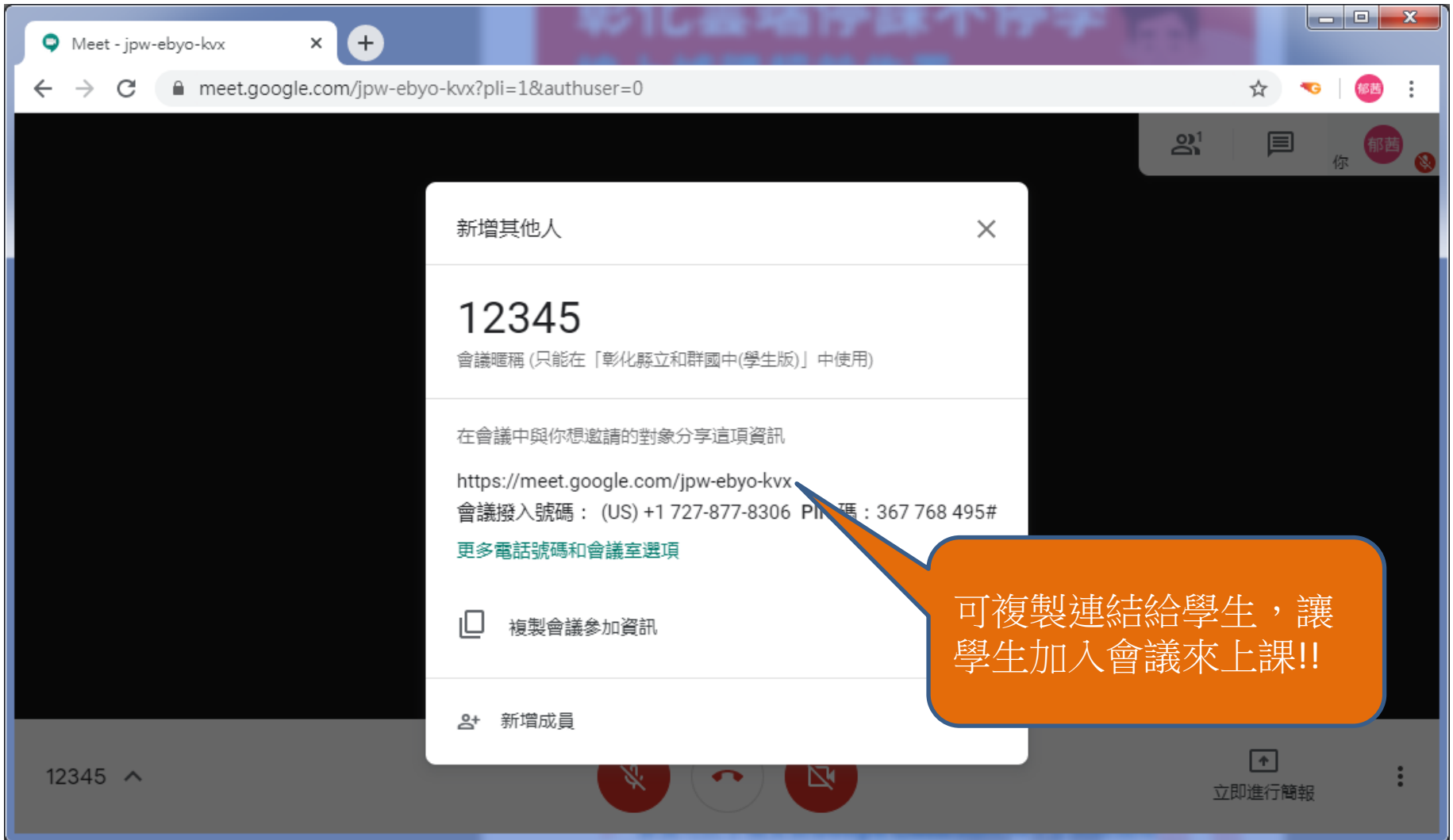
立即加入

顯示在所有人的主畫面上

其他選項

建議並使用電話收發音訊

點這個就開啟會議了!!!



Meet - jpw-ebyo-kvx

meet.google.com/jpw-ebyo-kvx?pli=1&authuser=0

新增其他人

12345

會議暱稱 (只能在「彰化縣立和群國中(學生版)」中使用)

在會議中與你想邀請的對象分享這項資訊

<https://meet.google.com/jpw-ebyo-kvx>

會議撥入號碼：(US) +1 727-877-8306 PIN 碼：367 768 495#

[更多電話號碼和會議室選項](#)

複製會議參加資訊

新增成員

可複製連結給學生，讓學生加入會議來上課!!

12345

立即進行簡報



Meet - jpw-ebyo-kvx

meet.google.com/jpw-ebyo-kvx?pli=1&authuser=0

詳細資料 附件 (0)

12345  
會議暱稱 (只能在「彰化縣立和群國中(學生版)」中使用)

會議參加資訊  
https://meet.google.com/jpw-ebyo-kvx  
會議撥入號碼: (US) +1 727-877-8306 PIN 碼: 367 768 495#  
更多電話號碼和會議室連結

複製會議參加資訊

12345 ▾

立即進行簡報

也可以從這裡看到會議連結。

要先點這裡才看得到上面資訊喔。

The image shows a browser window displaying a Google Meet page. The address bar shows the URL: `meet.google.com/jpw-ebyo-kvx?pli=1&authuser=0`. The top right corner of the meeting interface shows a toolbar with icons for participants, chat, and a profile icon labeled '你' (You) with a pink circular background. A menu is open, showing options: '顯示在所有人的主畫面上' (Show on everyone's main screen), '你的整個畫面' (Your entire screen), and '單個視窗' (Single window). At the bottom left, the number '12345' is visible. At the bottom right, there is a button labeled '立即進行簡報' (Start presentation) with an upward arrow icon. Two orange callout boxes provide instructions: one points to the menu options, and the other points to the '立即進行簡報' button.

Meet - jpw-ebyo-kvx

meet.google.com/jpw-ebyo-kvx?pli=1&authuser=0

你 郁茜

顯示在所有人的主畫面上

- 你的整個畫面
- 單個視窗

12345 ^

立即進行簡報

可選擇單視窗或整個畫面，建議給整個畫面，因為你看得什麼，學生就看到什麼... 不怕跳視窗可是學生看不到!!!

要先點這裡才看得到上面資訊喔。

### 分享整個螢幕畫面

「Chrome」要求與 meet.google.com 分享畫面內容，請選擇你要分享的內容。



要先點這個畫面才能分享喔。

分享

取消





要按這裡才會開始錄!!!  
一定要按!!不然之後沒辦法佈置作業讓學生看，而沒看到的學生沒辦法補課

要先點這裡才看得到上面資訊喔。



切換靜音。  
要小心，不要到最後沒有錄到聲音

切換鏡頭。  
若不關掉，學生可以同時看到老師及筆電桌面畫面



上完課記得「停止錄製」。

- 停止錄製
- ▣ 變更版面配置
- ⌘ 全螢幕
- ▣ 開啟字幕
- ⚙ 設定
- ☎ 使用電話收發音訊
- ❗ 回報問題
- ❓ 說明

要先點這裡才看得到上面資訊喔。

● 錄製中

郁茜

你目前顯示在所有人的主畫面上

2

💬

簡報 (你)

🔇

你

郁茜

🔇

要停止錄製這場會議嗎？

系統會將錄製內容儲存至   Google 雲端硬碟。

取消

停止錄製

12345 ^



你目前顯示在所有人的主畫面上

⋮

郁茜 你目前顯示在所有人的主畫面上



你



停止錄製後，它會告訴你，錄製內容會在雲端硬碟中，。依檔案大小，可能需等待一些時間讓它轉檔儲存。

你目前顯示在所有人的主畫面上

停止顯示

系統會將錄製內容儲存至 Google 雲端硬碟

12345 ^



你目前顯示在所有人的主畫面上

